

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
RENDSZERES SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJAT, A RENDKÍVÜLI SZOCIÁLIS
TÁMOGATÁST ÉS ALAPTÁMOGATÁST
IGÉNYLŐK RÉSZÉRE

A Pannon Egyetem az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 általános adatvédelmi rendelete („GDPR”), és az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”) alapján az alábbiakban tájékoztatja a rendszeres szociális ösztöndíjat, a rendkívüli szociális támogatást és alaptámogatást igénylőket („Érintett”) a személyes adatok kezelésével kapcsolatos körülményekről:

1. AZ ADATKEZELŐ

Név: Pannon Egyetem

Intézményi azonosító: FI80554

Székhely: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.

Telefon: +36 88/624-000

Honlap: <https://uni-pannon.hu>

Felelős szervezeti egység neve: Pannon Egyetem Hallgatói Önkormányzat

Levelezési cím: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.

Email: elnok@hok.uni-pannon.hu

Telefonszám: +36-30/929-5021

Honlap: <https://hok.uni-pannon.hu/>

A Pannon Egyetem adatvédelmi tisztviselője:

EU-Tender Gazdasági Szaktanácsadó Kft.

Céjegyzékszám: 01-09-980262

Adószám: 23830619-2-41

Székhely: 1024 Budapest, Retek utca 20.

Elérhetősége: adatvedelem@uni-pannon.hu

A Pannon Egyetem adatvédelmi kapcsolattartója:

dr. Zsargó Adrienn - Ügyvivő szakértő, jogi előadó

Elérhetősége: 8200 Veszprém, Egyetem utca 10.

Telefon: +36 (88) 624-000 /6234

E-mail: adatvedelem@uni-pannon.hu

2. AZ ADATKEZELÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ JOGSZABÁLYOK, ALAPELVEK, ALAPFOGALMAK

2.1. Jogszabályok

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
 - a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.),

- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007 (III.26.) Korm.rendelet,
- a Pannon Egyetem Hallgatói követelményrendszer (HKR) határozza meg.

2.2. Az adatkezelés elvei

A személyes adatok kezelését jogszerű és átlátható módon kell végezni, biztosítva a természetes személyeknek a rájuk vonatkozó személyes adatok kezelésének tisztességességét („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”).

Személyes adat kizárólag meghatározott törvényes célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie („célhoz kötöttség”).

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető („adattakarékosság elve” és „korlátozott tárolhatóság”).

Az Egyetemnek biztosítania kell, hogy a személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek, szem előtt tartva, hogy a pontatlan személyes adatokat helyesbítsék („pontosság”).

A személyes adatok kezelését az Egyetemnek oly módon kell végeznie, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is („rendelkezésre állás, integritás és bizalmas jelleg”).

2.3. Alapfogalmak

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Különleges adat:

- a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat;
- az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.

Az érintett hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Tájékoztatás: az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;

- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai.

Helyesbítés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Törlés: Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Korlátozás: az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést - a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül, vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is - adatok feldolgozását végzi.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adattovábbítás: ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik.
Nyilvánosságra hozatal: ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik.

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

3. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI

3.1. A rendszeres szociális ösztöndíjat, a rendkívüli szociális támogatást és alaptámogatást igénylő (továbbiakban: Pályázó) adatai

3.1.1. Neptunból felhasznált adatok:

A	B	C	D	E	F
Érintett	Adat kategória	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
Pályázó	– Családi és utónév – születési idő – Neptun kód – Kar – Képzés kódja – Felvétel féléve – Költségviselési forma – E-mail – Telefonszám	érintett	rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás megítélése	GDPR. 6. cikk (1) e) pontja alapján	pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 10 évig

3.1.2. A Pályázó által pályázata benyújtásával megadott, a benyújtott dokumentumokon szereplő adatai:

A	B	C	D	E	F
Érintett	Adat kategória	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
Pályázó	– természetes személyazonosító adatai (név, születési hely, idő, anyja neve); – lakcím, tartózkodási hely; – elérhetőségi adatok (e-mail, telefonszám); – az Egyetem és lakóhelye között	érintett	rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás megítélése	GDPR. 6. cikk (1) e) pontja alapján	pályázat jogerős döntéssel történő le-

	távolságra, utazás időtartamára és költségére – jövedelmi helyzetére – családi körülményeire - a csatolt dokumentum által tartalmazott körülményeire - egyéb személyes körülményeire vonatkozó adatok szerepelhetnek				zárásától számított 10 évig
Pályázó	– egészségügyi állapotára	érintett	rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás megítélése	GDPR 9. cikk (2) b) pontja alapján	pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 10 évig

3.1.3. Pályázónak megítélt juttatás esetén kezelt adatok:

A	B	C	D	E	F
Érintett	Adat kategória	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
Pályázó	-juttatás jogcíme, - megítélt ösztöndíj összege, -a folyósításhoz szükséges bank-számlaszám	érintett	rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás megítélése	GDPR. 6. cikk (1) e) pontja alapján	pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 10 évig

3.2. A pályázatban érintett más természetes személyek (a pályázóval egy háztartásban élők) személyes adatai:

A pályázatban érintett más természetes személyek személyes adatait a Pályázó pályázata/kérelme és a jogosultság elbírálásához, szociális helyzetének megítéléséhez csatolt dokumentumok tartalmazhatják. Ezeket az adatokat a Pályázó bocsátja az Egyetem rendelkezésére a dokumentumok, nyilatkozatok benyújtásával.

A	B	C	D	E	F
Érintett	Adat kategória	Adat forrása	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Adatkezelés időtartama
Pályázó	<ul style="list-style-type: none"> – természetes személyazonosító adatai (név, születési hely, idő, anyja neve); – lakcíme; – jövedelmi helyzete – családi körülményeire – egyéb körülményeire vonatkozó adatok 	pályázatot benyújtó érintett	rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás megítélése	GDPR. 6. cikk (1) e) pontja alapján	pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 10 évig
Pályázó	<ul style="list-style-type: none"> – egészségügyi állapotára 	pályázatot benyújtó érintett	rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás megítélése	GDPR 9. cikk (2) b) pontja alapján	pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 10 évig

4. A KEZELT ADATOK FORRÁSA

A rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás pályázat elbírálásához benyújtandó dokumentumok körét a Szociális segédlet tartalmazza részletesen, mely a <https://hok.uni-pannon.hu/> honlapon a pályázati felhívás közzétételével együtt feltöltésre kerül. A pályázat során megadott adatok, pályázathoz csatolt dokumentumok pontosságáért, hiánytalanságáért, és valódiságáért a Pályázó felelősséggel tartozik.

5. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

Az adatkezelés célja az Egyetemi Szociális Bizottság által meghirdetett a „Rendkívüli szociális támogatás”, a „Rendszeres szociális ösztöndíj” és az „Alaptámogatás” („Ösztöndíj”) pályázat lebonyolítása. Különösen: a pályázatok fogadása, a pályázók azonosítása, kapcsolattartás a pályázókkal, a pályázatok értékelése, döntéshozatal, eredmények közzélése, a hallgatói juttatásokkal kapcsolatos és az ösztöndíjas jogviszonyból eredő jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése, a juttatás folyósítása, a juttatásra vonatkozó adatok, kifizetések nyilvántartási kötelezettségének teljesítése az állami forrásokkal való felelős és ellenőrizhető gazdálkodásra vonatkozó szabályok szerint. A nyilvántartott adatok továbbá a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.) 18.§ (2) bekezdése alapján statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai felhasználás céljára a hivatalos statisztikai szolgálat számára átadhatók. A Pályázó szociális helyzete vizsgálatának eredménye kerül felhasználásra a kollégiumi felvétel, valamint minden más szociális helyzetre figyelemmel adható juttatás elbírálásánál is.

6. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

A személyes adatok kezelése a pályázat lebonyolításához, az Egyetem hallgatói juttatások elosztásával és folyósításával, nyilvántartásával kapcsolatos közfeladatának ellátásához szükséges [GDPR. 6. cikk (1) e)], tekintettel az Nftv.-re, különösen annak 2.§, 18.§-ra és a 3. melléklet I/B. 1. be) pontjára, valamint az 51/2007. (III.26.) Korm.rendelet 16.§ és 21.§-ra. A különleges adatok (egészségügyi adatok)

kezelése a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségek teljesítése és konkrét jogok gyakorlása érdekében szükséges [GDPR 9. cikk (2) b)], tekintettel az 51/2007. (III.26.) Korm.rendelet 16.§ és 21.§-ra.

7. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A személyes adatokat tartalmazó pályázatokat, mellékleteként benyújtott dokumentumokat a Pannon Egyetem, mint Adatkezelő - a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet szerinti - hatályos Iratkezelési Szabályzata és Irattári terve alapján a pályázat jogerős döntéssel történő lezárásától számított 10 évig kezeli az elbírálás szabályossága mellett az állami forrásokkal való szabályos gazdálkodás utólagos ellenőrizhetőségét is szem előtt tartva.

8. AZ ADATKEZELÉS MÓDJA A pályázatok benyújtása, valamint elbírálása elektronikusan és papír alapon történik. A pályázat a Neptunon keresztül elektronikusan nyújtható be.

A rendszeres szociális ösztöndíjat és alaptámogatásra történő pályázat benyújtását követően a Pannon Egyetem Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: PEHÖK) Szociális Bizottsága (továbbiakban: SZB), valamint a HKR 89.§ (4) bekezdés szerinti személyek látják el a pályázatok hiánytalanságának ellenőrzését.

Rendkívüli szociális ösztöndíjra benyújtott pályázatot a HKR 84.§ (11) bekezdésének megfelelően a PEHÖK szociális ügyekért felelős alelnöke bírál el, és dönt annak összegéről a PEHÖK elnök egyetértésével.

A bemutatási időszakban a pályázatában hivatkozott és elektronikusan benyújtott dokumentumok eredeti példányának bemutatása papír alapon történik az SZB személyek számára a HKR 89.§ (4) bekezdés szerinti. Az elnyert ösztöndíj, mint juttatás adatai (a juttatás jogcíme, megítélt ösztöndíj összege) a Neptun elektronikus tanulmányi rendszerben rögzítésre kerülnek. HKR 89.§ (16) bekezdése alapján a pályázók adatlapjait, igazolásait a vonatkozó adatbiztonsági szabályzatok szerint a PEHÖK kezeli, tárolja. A pénzbeli szociális ösztöndíj mértékét, a támogatást kapott hallgatók adatait mások által a személyi azonosításra alkalmatlan módon kell közzétenni.

A pénzbeli szociális juttatást a PEHÖK elnöke és a szociális ügyekért felelős alelnöke által hivatalosan aláírt átutalási megbízás alapján az illetékes Oktatási Igazgatóság számfejti. A szociális keretek felhasználásának felügyeletét az oktatási igazgató és a PEHÖK elnöke látja el. A karok a hallgatóknak kifizetett szociális juttatások összegét az ETR-ben ellenőrizhetik.

9. ADATFELDOLGOZÓ, KEZELT SZEMÉLYES ADATOKHOZ HOZZÁFÉRŐK KÖRE

9.1. Az Egyetem a személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez nem továbbítja.

9.2. A bírálati folyamatban, illetve kifizetésben, iratmegőrzésben az Egyetem belső szabályzataiban erre feljogosított foglalkoztatottjai, bizottságai, bírálói vehetnek részt, az Érintettek személyes adatait csak azok ismerhetik meg, akiknek az feladatuk ellátásához szükséges.

9.3. Az Egyetem a Neptun üzemeltetéséhez adatfeldolgozót vesz igénybe.

Neve: SDA Informatika Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 1111 Budapest, Budafoki út 59.

Cégjegyzékszám: 01-10-140314

Tevékenysége: az Adatfeldolgozó terméktámogatási szerződésben foglalt feladatainak, kötelezettségeinek teljesítése céljából olvasási joggal hozzáfér az Egyetem Neptun rendszeréhez, az

Egyetem számára online helpdesk felületet üzemeltet a hibák, kérdések, szolgáltatások megrendelésének bejelentésére, másolatot készít az adatbázisról, esetleg éles adatbázis műveleteket végez szervezeti egységkiemelések, összevonások, szervezeti átalakulások, tömeges adatmódosítások kezelése céljából.

9.4. A rendszeres szociális ösztöndíjjal és alaptámogatással összefüggésben kezelt személyes adatokat az Egyetem jogszabályi kötelezettség alapján, csak az ott meghatározott esetekben ad át. Az adattovábbítás pontos feltételeit az Nftv. 3. melléklet I/B 4. pontja rögzíti.

10. ADATBIZTONSÁG

10.1. A személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogok

Önt személyes adatai kezelése során a GDPR-ban, Infotv.-ben meghatározott jogok illetik meg. Személyes adatainak Adatkezelő általi kezelésével kapcsolatos jogait az Adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségein keresztül gyakorolhatja. Az Adatkezelő telefonon nem ad tájékoztatást az Érintett személyes adatairól, illetve nem fogad személyes adatokat érintő rendelkezéseket. Telefonon tehát csak általános tájékoztatás történik.

Az Adatkezelő kérelme szerinti intézkedésről vagy az intézkedés elmaradásának, kérelme elutasításának okairól és a jogorvoslati lehetőségekről a kérelme beérkezését követő 30 napon belül tájékoztatja Önt, mely határidő szükség esetén – a kérelem összetettségét, a kérelmek számát figyelembe véve - további két hónappal meghosszabbítható. Az Adatkezelő a határidő esetleges hosszabbításáról, és annak okairól a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül ad tájékoztatást. Az Adatkezelő az érintetti jogok gyakorlását főszabály szerint díjmentesen biztosítja. Ha azonban az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Egyetem, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre: a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

10.1.1. Átlátható tájékoztatás

Az Adatkezelő jelen dokumentumban tájékoztatja az Érintetteket az adatkezelő kilétéről és elérhetőségéről, az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségéről, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az Érintettek jogairól, jogorvoslati lehetőségéről.

Ön az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Egyetemről, hogy az Egyetem tájékoztassa:

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- a Egyetem kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az Egyetem az Ön kérelmét legfeljebb 30 napon belül, az Ön által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

10.1.2. Hozzáférés a személyes adatokhoz

Ön bármikor jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a GDPR-ban meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon. Kérjük, vegye figyelembe, hogy a Pályázó hallgató pályázatában megnevezett személyek adataira elektronikus rendszerünkben külön nem tudunk rákeresni, a tájékoztatás teljesítéséhez szükségünk lesz a Pályázó hallgató azonosító adataira.

10.1.3. Helyesbítés, kiegészítés

Ön bármikor jogosult kérni az Önre vonatkozó személyes adatok módosítását, helyesbítését, kiegészítését. Az ösztöndíj pályázat körében ez a lehetőség elsősorban a Pályázó nevének, kapcsolattartásra szolgáló adatainak, bankszámlaszámának változása kapcsán biztosított. A leadott pályázat módosítására, kiegészítésére kizárólag a HKR-ben, pályázati felhívásban meghatározott eljárásrend szerint van lehetőség.

10.1.4. Tiltakozás

Saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhat az Önre vonatkozó azon személyes adatok kezelése ellen. A személyes adatokat ebben az esetben csak akkor lehet tovább kezelni a tiltakozás ellenére, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

10.1.5. Törlés

Ön jogosult kérni az Önre vonatkozó személyes adatok törlését a GDPR-ban meghatározott esetekben. Az Adatkezelő kérelmét megvizsgálja, indokoltság esetén intézkedik a törlés iránt. A törlési kérelmet az Egyetem a GDPR 17. cikk (3) bekezdésében foglalt esetek közül elsősorban azokban az esetben utasítja el, ha az elbírált pályázatra vonatkozik, és még nem telt le a megőrzési idő, hiszen az Nftv. és a jogszabályon alapuló Iratkezelési Szabályzat az Egyetemet a személyes adatok további tárolására kötelezi, vagy az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

10.1.6. Az adatkezelés korlátozása

Ön bármikor jogosult kérni az Önre vonatkozó személyes adatok korlátozását a GDPR-ban meghatározott feltételek fennállása esetén. Például, ha az Adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, vagy az adatkezelést érintő esetleges jogellenesség áll fenn, de Ön ellenzi a törlést, és e helyett kéri a felhasználás korlátozását. A korlátozás alá eső személyes adatokat csak az Ön hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

10.1.7. Automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatos jog

A rendszeres szociális ösztöndíj és alaptámogatás pályázatokhoz kapcsolódó adatkezelés során automatizált döntéshozatalra vagy profilalkotásra nem kerül sor.

11. ÉRINTETT JOGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

11.1. Intézményen belüli jogorvoslat

Amennyiben úgy ítéli meg, hogy a rendszeres szociális ösztöndíj, illetve alaptámogatás adatkezelésével összefüggően jogsérelem érte, vegye fel velünk a kapcsolatot a az adatvédelmi tisztviselőn keresztül, hogy az esetleges jogsértést mihamarabb orvosolhassuk:

EU-Tender Gazdasági Szaktanácsadó Kft.
Cégjegyzékszám: 01-09-980262
Adószám: 23830619-2-41
Székhely: 1024 Budapest, Retek utca 20.
Elérhetősége: adatvedelem@uni-pannon.hu

11.2. Bírósági eljáráskezdeményezése

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Egyetem ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Ön választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

11.3. Hatósági bejelentés

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (www.naih.hu; 1055 Budapest,

Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével, illetve a közérdekű adatok vagy a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez fűződő jogok gyakorlásával kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

11.4.Kikötés

Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy az adatkezelési tájékoztatóját megváltoztassa. Erre különösen akkor kerülhet sor, ha jogszabály azt kötelezővé teszi. Az adatkezelés megváltozása nem jelentheti a személyes adatok céltól eltérő kezelését. Az erre vonatkozó tájékoztatást az adatkezelő 15 nappal előtte közzéteszi honlapján.

Kelt: Veszprém, 2020. 02. 18.

Pannon Egyetem